

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Skarb Państwa - 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy we Wrocławiu**, ul. Obornicka 100-102 zwraca się z zapytaniem ofertowym, dotyczącym realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest **usługa wynajmu obiektu szkoleniowego (strzelnicy) celem realizacji zadań programowych ze szkolenia ogniowego dla 16 DBOT we Wrocławiu, 162 Batalionu Lekkiej Piechoty i Kompanii Wsparcia w Głogowie, 163 Batalionu Lekkiej Piechoty w Wałbrzychu, 1632 Kompanii Lekkiej Piechoty w Jeleniej Górze.**

1. **Termin realizacji umowy:** od dnia podpisania umowy do 07.12.2026 r.
2. **Wymagania ogólne:** szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. **Kryteria wyboru oferty:**

**a) Cena brutto oferty - 70%**

**Sposób dokonywania oceny ofert według kryterium „cena brutto oferty”:**

oferta z najniższą ceną brutto otrzyma max. ilość punktów  $Ip=100$ , która zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 70%. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena minimalna brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 70\%$$

**b) Liczba stanowisk strzeleckich na danej osi wskazanej w załączniku nr 1 - 30%**

Liczba stanowisk strzeleckich na danej osi (maksymalna ilość osób do przeszkolenia na 1 osi w tym samym czasie).

Oferty zostaną przeliczone wg poniższej punktacji:

- 3 stanowiska – 2 pkt.
- 4 stanowiska – 4 pkt.
- 5 stanowisk – 8 pkt.
- 6 stanowisk – 12 pkt.
- 7 stanowisk – 16 pkt.
- 8 stanowisk – 20 pkt.
- 9 stanowisk – 24 pkt.
- 10 stanowisk – 28 pkt.
- powyżej 10 stanowisk – 30 pkt.

W zadaniach, w których występuje więcej niż jedna oś strzelecka do punktacji zostanie wybrana oś o najwyższej ilości stanowisk

**4. Uwagi:**

- a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po zrealizowaniu usługi. Termin płatności do 21 dni od dnia wystawienia faktury.
- b) Podstawą do rozliczania przez Zamawiającego otrzymanej faktury VAT będzie protokół użytkowania strzelnicy, zawierający ilość wykorzystanych godzin na poszczególnych osiach.

**5. Osoba upoważniona do kontaktów:** kpt. Tomasz Wiewióra tel. 608 335 162  
kpr. Jakub Sałapa tel. 503 480 644

W przypadku możliwości zrealizowania ww. zamówienia prosimy o wypełnienie formularza ofertowego (załączniki 1) w formie pliku elektronicznego oraz przesłanie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus – [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), najpóźniej do dnia: 09.03.2026 r. do godz. 10:00.

04.03.2026 r. *Motyzorok Pokiel*  
(data i podpis osoby prowadzącej sprawę)

.....  
Szef Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia  
kpt. Dominika KOTLIŃSKA

**UWAGA:**

1. Rozpoznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
3. Załącznikiem do zapytania ofertowego jest wzór formularza ofertowego zawierającego klauzulę informacyjną dot. RODO



Dane kontaktowe WYKONAWCY:

Nr tel. ....;

Adres e-mail: .....

NIP: .....; REGON: .....

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ubiegając się o uzyskanie zamówienia na ....., odpowiadając na zaproszenie Skarbu Państwa – 2. Wojskowego Oddziału Gospodarczego z siedzibą we Wrocławiu (50-954), ul. Obornicka 100-102

Ja, niżej podpisany:

..... działając w imieniu i na rzecz:

1. Składam ofertę na wynajem obiektu szkoleniowego (strzelnicy) celem realizacji zadań programowych ze szkolenia ogniowego dla 16 DBOT we Wrocławiu, 162 Batalionu Lekkiej Piechoty i Kompanii Wsparcia w Głogowie, 163 Batalionu Lekkiej Piechoty w Wałbrzychu, 1632 Kompanii Lekkiej Piechoty w Jeleniej Górze.
2. OFERUJĘ cenę za wykonanie przedmiotu umowy i podaję odległość strzelnicy od granic administracyjnych miasta:

Przedmiot zamówienia	Ilość godzin	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto
1	2	3	4=2x3	5	6=4+5
oś o długości: 600 metrów	60				
SUMA					
słownie:					

- a) Oświadczam, że strzelnica znajduje się ..... km od granic administracyjnych Wrocławia
  - b) Oświadczam, że strzelnica znajduje się ..... km od granic administracyjnych Głogowa
  - c) Oświadczam, że strzelnica znajduje się ..... km od granic administracyjnych Wałbrzycha
  - d) Oświadczam, że strzelnica znajduje się ..... km od granic administracyjnych Jeleniej Góry.
3. OFERUJĘ liczbę stanowisk strzeleckich na danej osi (maksymalna liczba osób do przeszkolenia na osi w jednym czasie) 1

Przedmiot zamówienia	Liczba stanowisk strzeleckich na osi
1	2
oś o długości: 600 metrów	

Termin realizacji zamówienia: .....

....., dnia .....  
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do oferty.

....., dnia .....  
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)

**Dodatkowe oświadczenia**

1. Oświadczam, że zapoznałem się z udostępnionym przez Zamawiającego opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
2. Potwierdzam, termin związania niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r., poz. 835)

....., dnia .....  
(podpis i pieczęć upoważnionego Przedstawiciela Wykonawcy)



**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY –  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

<b>Tożsamość i dane kontaktowe administratora danych osobowych</b>	2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl
<b>Inspektor ochrony danych</b>	W sprawach dotyczących przetwarzania danych kontakt pod ww. adresem oraz poprzez: e-mail: 2wog.iod@ron.mil.pl, tel. 261 656 460.
<b>Cel i podstawy przetwarzania</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. rozstrzygnięcia wyboru złożonych ofert, zawarcia i realizacji umowy, obsługi ewentualnych roszczeń oraz archiwizacji zgromadzonej w tych celach dokumentacji. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO <sup>1</sup> w związku z: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;</li> <li>– ustawą z 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego,</li> <li>– ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,</li> <li>– ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.</li> </ul>
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 2 WOG zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym w 2 WOG Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt.
<b>Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy</b>	Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą</b>	W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwa następujące prawa: 1) prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w prawie zamówienia publicznego; 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)
<b>Prawo wniesienia skargi</b>	Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.
<b>Informacja o wymogu podania danych</b>	Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie wyżej wymienionych przepisów oraz wydanych do nich przepisów wykonawczych.
<b>Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu</b>	W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa wynajmu obiektu szkoleniowego (strzelnicy) celem realizacji zadań programowych ze szkolenia ogniowego

Lp	Przedmiot zamówienia	Oś strzelecka	Ilość godzin wynajmu danej osi	Cena jednostkowa (jednej godziny) wynajmu brutto	Wartość brutto (iloczyn kolumny 3 i 4)
1	2	3		4	5
<b>Wynajem obiektu szkoleniowego (strzelnicy) dla 16. DBOT we Wrocławiu, 162 Batalionu Lekkiej Piechoty i Kompanii Wsparcia w Głogowie</b> <b>163 Batalionu Lekkiej Piechoty w Wałbrzychu, 1632 Kompanii Lekkiej Piechoty w Jeleniej Górze</b>					
2.	<p><b>Termin realizacji usługi:</b> od dnia zawarcia umowy do 07 grudnia 2026 r. (dokładne terminy wykorzystania strzelnicy będą ustalone z Wykonawcą na 7 dni roboczych przed planowanym dniem wynajmu obiektu)</p> <p><b>Wymagania ogólne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obiekt szkoleniowy (strzelnica) musi być dopuszczony do użytkowania w Resorcie Obrony Narodowej poprzez posiadanie stosownego protokołu z przeprowadzenia przeglądu strzelnicy niebędącej w zasobach resortu obrony narodowej;</li> <li>• obiekt szkoleniowy (strzelnica) posiada dopuszczenie do możliwości odbywania strzelań z broni sportowej lub bojowej, potwierdzone stosowną decyzją administracyjną;</li> <li>• obiekt szkoleniowy (strzelnica) znajduje się w odległości nie większej niż 100 kilometrów od Wrocławia, Głogowa, Wałbrzycha, Jeleniej Góry</li> <li>• obiekt szkoleniowy (strzelnica) jest specjalnie przygotowanym obiektem z wszelkimi pozwoleniami i uprawnieniami wymaganymi do prowadzenia strzelania z broni kaliber od 5,56 mm do 9 mm (pistolet, karabinek, karabin snajperski)</li> </ul> <p><b>Wymagania techniczne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• strzelnica wyposażona w osie strzeleckie o parametrach:</li> <li>• a) oś o długości: 600 m;</li> <li>• oś strzelecka posiada stojaki do mocowania tarcz, wiaty, stoły;</li> <li>• ruchoma linia otwarcia ognia – możliwość strzelania statycznego i dynamicznego;</li> <li>• możliwość strzelania z każdej postawy strzeleckiej (leżąca, kłęcząca, siedząca, stojąca)</li> </ul>	600 metrów	60 h		





**UMOWA nr .....(wzór)**

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 2. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Obornickiej 100 - 102, NIP: 895 189 79 62, REGON: 020625701

w imieniu którego działa:

.....- Komendant

zwanym dalej „**Zamawiającym**” działającym na rzecz:

.....

a

**Panią/Panem**.....

prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: .....

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

NIP:....., REGON:.....

z siedzibą: .....

w imieniu której (-ego) działa: .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

*Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy, przeprowadzonego bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj.) – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.*

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa wynajmu obiektu szkoleniowego (strzelnicy) – udostępnienie osi strzeleckich celem realizacji zadań programowych ze szkolenia ogniowego na rzecz 16 Dolnośląskiej Brygady Obrony Terytorialnej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Jednorazowy czas realizacji zajęć strony ustalają na 60 min dla danej grupy szkoleniowej z wykorzystaniem jednej osi.
3. Termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 07.12.2026 r.  
Ostatni dzień realizacji umowy jest jednocześnie ostatnim możliwym dniem, w którym żołnierze mogą korzystać z wynajmu osi strzeleckich Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługę będącą przedmiotem umowy w sposób profesjonalny. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
5. W celu ustalenia dostępności obiektu szkoleniowego – osi strzeleckich, usługa zamawiana będzie telefonicznie/e-mailowo. Przedstawiciel ..... lub osoba wskazana w § 2 ust. 2 na co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym szkoleniem zobowiązana jest do podania planowanego terminu wykorzystania obiektu oraz osi, które będą wykorzystywane do szkolenia
6. Strony umowy mają obowiązek dołożyć wszelkich starań, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

**§ 2****Nadzór nad wykonywaniem umowy**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy: p. ...., tel. ....
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy jest p. ...., tel. ....
3. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego w zakresie formalno-prawnym jest Szef Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia 2.WOG: tel. ....


  
str. 1

### § 3

#### Rozliczenie finansowe umowy

1. Za zrealizowaną godzinę wykorzystania obiektu szkoleniowego – strzelnicy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
  - a) netto: ..... zł./ 60 minut korzystania dla danej grupy szkoleniowej (słownie: .....00/100);  
VAT ..... zł. (słownie: .....);  
brutto: ..... zł./ 60 minut korzystania szkolenia dla danej grupy szkoleniowej (słownie: .....00/100);
2. Łączna wartość przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty .....brutto (słownie:.....złotych 00/100).
3. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
4. W razie, gdy zrealizowana usługa nie wyczerpie kwoty, o której mowa w ust. 2, Wykonawca nie będzie wnosił względem Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych.
5. Wynagrodzenie przysługiwać będzie Wykonawcy wyłącznie za zrealizowaną usługę.
6. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie nie później niż 15. dnia następnego miesiąca.
7. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
8. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT. Wykonawca na fakturze każdorazowo wyszczególniać będzie harmonogram uwzględniający ilość zrealizowanych godzin na danej osi strzeleckiej. Dopuszcza się dostarczenie faktury drogą poczty elektronicznej pod adres **2wog.sekcja.zab.szkolenia@ron.mil.pl**.
9. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół użytkowania strzelnicy podpisany przez osoby wskazane w § 2 ust. 1 i 2 lub kierownika zajęć strzeleckich z 16 Dolnośląskiej Brygady Obrony Terytorialnej (ze strony zamawiającego) i Kierownika Strzelnicy (ze strony Wykonawcy). Protokół stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
10. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganego protokołu użytkowania strzelnicy Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 8 nie biegnie.
11. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. **Dane płatnika: 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 50-984 Wrocław, ul. Obornicka 100-102, NIP: 895-189-79-62.**

### § 4

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością i dokładnością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia zapisów zawartych w Protokole z przeprowadzenia przeglądu danej strzelnicy objętej przedmiotem umowy w czasie prowadzenia szkoleń strzeleckich Zamawiającego.
3. Protokół z przeprowadzenia przeglądu strzelnicy, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić najwyższy poziom usług i odpowiednie przygotowanie obiektu do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
  - a) przekazania przygotowanych osi strzeleckich Zamawiającemu na czas prowadzenia zajęć;
  - b) szczególnej dbałości o czystość i estetykę terenów będących częścią przedmiotu umowy;
  - c) ponoszenia pełnej odpowiedzialności z tytułu przestrzegania przepisów bhp;

- d) ponoszenia kosztów utrzymania przedmiotu umowy, w tym opłat za zużytą energię elektryczną, wodę itp.;
  - e) zapewnienia możliwości nieodpłatnego wjazdu i parkowania pojazdów Zamawiającego.
5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi, będących następstwem jego winy.
  6. Za szkodę nie uznaje się pochodnych wynikających z prawidłowego użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy, stanowiących konsekwencje przeprowadzonych ćwiczeń zgodnie z przeznaczeniem obiektu szkoleniowego (strzelnicy).
  7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
  8. Wykonawca zobligowany jest do kontroli kwoty wydatkowanej na mocy niniejszej umowy. Po przekroczeniu maksymalnej kwoty, przeznaczonej na realizację łącznej wartości przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie rościł dodatkowych kosztów w przypadku wpuszczenia na obiekt szkolących się żołnierzy.
  9. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i zabezpieczyć od strony technicznej zajęcia strzeleckie. Obejmować to będzie przygotowanie stanowisk i torów strzeleckich. Strona techniczna nie obejmuje zabezpieczenia medycznego strzelania.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający, zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania zapisów „Regulaminu funkcjonowania strzelnicy, przepisów regulujących prowadzenie strzelań z broni strzeleckiej w Siłach Zbrojnych RP. Zachowania porządku i dyscypliny w trakcie i po realizacji zajęć oraz do korzystania z udostępnionych obiektów zgodnie z ich przeznaczeniem, przestrzegając przy tym przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia, poprzez osoby wyznaczone do prowadzenia zajęć na terenie Strzelnicy .....
2. Zamawiający, poprzez osoby wyznaczone do prowadzenia zajęć, zobowiązuje się po każdorazowym korzystaniu z udostępnionych obiektów, pozostawić je w stanie i w porządku uprzednio zastanym.
3. Zamawiający zgodnie z „Protokołem z przeprowadzenia przeglądu strzelnicy niebędącej w zasobach resortu obrony narodowej z dnia ..... roku” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy zobowiązany jest m.in.:
  - a) zapewnić broń, amunicję, podnośniki figur bojowych, potrzebne do przeprowadzenia szkolenia praktycznego we własnym zakresie;
  - b) zaniechać strzelań w warunkach ograniczonej widoczności;
  - c) strzelania realizowane na strzelnicy poprzedzić zapoznaniem strzelających z „Regulaminem bezpieczeństwa i użytkowania strzelnicy” oraz potwierdzenie tego faktu własnoręcznym podpisem prowadzącego strzelanie w „Księżce rejestru pobytu na strzelnicy”;
  - d) przed rozpoczęciem zajęć dokonać sprawdzenia terenu wokół strzelnicy oraz nawiązać kontakt z kierownikiem (obsługą) strzelnicy;
  - e) podczas zajęć zwracać uwagę na zagrożenia pożarowe;
  - f) każdorazowo po zakończeniu strzelania dokonywać sprawdzenia rozładowania broni przez kierownika strzelania.
4. W razie uszkodzenia wynajmowanego obiektu w czasie prowadzonych strzelań, Zamawiający ponosi koszty naprawy, urządzeń, o ile uszkodzenia te mają związek przyczynowy z działalnością szkolonych żołnierzy.
5. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną za skutki ewentualnych wypadków

związanych z używaniem broni przez żołnierzy na terenie strzelnicy w czasie organizowanych przez niego strzelań.

## **§ 6**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie na terenie .....
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, zawierający ilość zrealizowanych godzin dla danej grupy szkoleniowej z podziałem na osie, potwierdzony podpisami osób wskazanych w § 2 ust. 1 i 2 lub kierownika zajęć strzeleckich z 16 DBOT i Kierownika Strzelnicy.
3. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla .....).
4. Podpisany przez obie strony protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

## **§ 7**

### **Ochrona Środowiska**

1. Zamawiający na terenie kompleksów administrowanych przez Wykonawcę winien:
  - a) Przestrzegać przepisów ochrony środowiska,
  - b) Postępować eliminując, ograniczając zagrożenie dla środowiska.
2. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody w środowisku spowodowane swoim działaniem lub zaniechaniem i zobowiązuje się do ich naprawy na własny koszt.

## **§ 8**

### **Ochrona informacji niejawnych**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 756), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie Ośrodka przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Zakazuje się, bez zezwolenia, fotografowania, filmowania, utrwalania w inny sposób lub przesyłania danych obrazu obiektów, zajmowanych przez jednostki wojskowe jeżeli zostały oznaczone znakiem graficznym wyrażającym ten zakaz, zwanym „znakiem zakazu fotografowania” (art. 616a. ustawy o obronie Ojczyzny, Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.). Dostawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 4 do siedmiu dni od podpisania umowy
4. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
  - 1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony Ośrodka, na terenie którego wykonywane są prace,
  - 2) uzyskania pozwolenia Dowódcy Ośrodka, na terenie której wykonywane są prace, na:
    - a) wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
    - b) użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zakazu używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, na których świadczy usługę.

## § 9

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający i Dostawca/Wykonawca (dalej zwane Stronami) zgodnie oświadczają, że każda ze Stron jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 7 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., dalej RODO) danych osobowych, przetwarzanych w związku z zawarciem lub realizacją umowy.
2. Zamawiający, jako dysponent środków budżetowych, zabezpiecza realizację zadań finansowo-gospodarczych jednostek i instytucji wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, zatem administratorem przetwarzanych w trakcie realizacji umowy danych będą także jednostki i instytucje wojskowe na rzecz których umowa jest podpisana.
3. W związku z realizacją umowy Strony udostępniają sobie w niezbędnym zakresie dane osobowe (służbowe, identyfikacyjne, kontaktowe) osób wyznaczonych do przygotowania, zawarcia, podpisania, wykonywania, koordynowania lub nadzoru niniejszej umowy. Dane osobowe niezbędne do realizacji umowy będą również przekazywane jednostkom i instytucjom wojskowym, na rzecz których umowy są zawierane.
4. Strony podają, że dane osobowe będą przetwarzane w okresie koniecznym do realizacji i rozliczenia umowy, z uwzględnieniem okresu przedawnienia roszczeń, przepisów podatkowych oraz archiwizacyjnych.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania powszechnie obowiązujących regulacji o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO, w tym zabezpieczenia przetwarzanych danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych.
6. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy zabezpieczeń danych osobowych do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej wykonywania jak i po jej ustaniu.
7. Strony zobowiązują się do przekazania informacji, o których mowa w ust 1 i 2 RODO osobom, których dane sobie wzajemnie udostępniają. Informacje Zamawiającego znajdują się w załączniku nr 2 do umowy. Informacje Wykonawcy zostaną przekazane jeśli Wykonawca przekaże je Zamawiającemu.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić w terminie 14 dni od umowy w następujących przypadkach:
  - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami, po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego do zaniechania wskazanych w wezwaniu naruszeń z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie;
  - c) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
  - d) wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - e) likwidacji Wykonawcy;
  - f) gdy Wykonawca podlega wykluczeniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 r., poz. 507 tj.);
  - g) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo przerwać realizację usługi bez wypowiedzenia umowy w związku z potrzebami obronności kraju lub z powodu innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadkach określonych w ust. 1 – 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 11

### Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pomniejszonego o wysokość wynagrodzenia za już zrealizowane usługi (wykonaną część umowy);
  - b) za nieuzasadnione nieudostępnienie obiektu na zasadach określonych w § 1 ust. 5 – w wysokości 10 % wynagrodzenia, które przysługiwałoby Wykonawcy, za planowane w danym dniu przez Zamawiającego szkolenie.
2. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2
3. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający, poprzez osoby wskazane w § 2 ust. 2 i 3 lub przełożonych w/w osób, ma prawo kontrolować, jakość świadczonych usług.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie ponosi kosztów z tytułu szkód powstałych w wyniku prawidłowego użytkowania strzelnicy.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Zakazuje się dokonywania przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
6. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
  - a) egz. nr 1 – pion Głównego Księgowego,
  - b) egz. nr 2 – Wykonawca.

Załącznik nr 1 na 1 str. – protokół użytkowania strzelnicy;

Załącznik nr 2 na ... str. – Protokół z przeprowadzenia przeglądu strzelnicy niebędącej w zasobach Resortu Obrony Narodowej z dn. ....;

Załącznik nr 3 na 1 str. – „Klauzula informacyjna RODO”,

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
.....

Główny Księgowy

.....  
RADCA PRAWNY  
  
DR MACIEJ DEREJCZYK  
.....  
Radca Prawny

.....  
.....  
Zastępca Komendanta

....., dnia .....2026 r.

## PROTOKÓŁ UŻYTKOWANIA STRZELNICY

Dot.: umowy Nr ...../..... zawartej przez 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy na rzecz Odbiorcy – .....

### WYKONAWCA:

.....  
.....  
.....

W dniu ..... w godzinach od ..... do ..... (łącznie godzin .....)  
pododdział(y) ..... realizował(y) szkolenie strzeleckie.

W dniu ..... w godzinach od ..... do ..... (łącznie godzin .....)  
pododdział(y) ..... realizował(y) szkolenie strzeleckie.

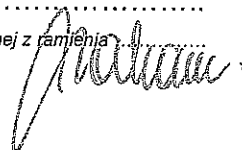
W dniu ..... w godzinach od ..... do ..... (łącznie godzin .....)  
pododdział(y) ..... realizował(y) szkolenie strzeleckie.

.....  
podpis Wykonawcy

.....  
podpis kierownika strzelania

Stwierdzam zgodność i prawidłowość realizacji szkolenia strzeleckiego.

.....  
podpis osoby odpowiedzialnej z ramienia .....







**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNE DO KTÓRYCH NIE STOSUJE SIĘ PRZEPISÓW USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Niniejszą informację przekazujemy w związku z obowiązkami określonymi w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (RODO)\*.

**Administrator**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 2. Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2.WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2.WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl.

**Inspektor ochrony danych**

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych w sprawach dotyczących przetwarzania danych pod ww. adresem, a także poprzez e-mail: [2wog.i.od@ron.mil.pl](mailto:2wog.i.od@ron.mil.pl) lub telefonicznie: 261 656 460.

**Cel i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, tj. jego prowadzenia i rozstrzygnięcia, zawarcia i realizacji umowy (zamówienia), w tym obsługi ewentualnych roszczeń oraz archiwizacji zgromadzonej w tych celach dokumentacji.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest

- art. 6 lit b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- art. 6 lit. e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; 2.WOG zabezpiecza logistycznie jednostki i instytucje będące na jego zaopatrzeniu,
- art. 6 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Kategorie Pani/Pana danych osobowych**

W związku z działaniami zmierzającymi do wyboru oferty, podpisania oraz realizacji umowy, 2.WOG będzie pozyskiwał i przetwarzał takie kategorie danych jak dane identyfikacyjne, kontaktowe i służbowe osób skierowanych do przygotowania, złożenia, zawarcia, podpisania, wykonywania, koordynowania i nadzoru prac objętych umową lub zamówieniem.

**Odbiorcy danych osobowych**

Dane mogą być przekazywane innym jednostkom i instytucjom wojskowym, na rzecz których realizowane jest zamówienie publiczne, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 2.WOG zawarł umowy oraz porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym w 2.WOG Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, tj. 5 lat - dokumentacja z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i umowy krótkoterminowe oraz 10 lat w przypadku umów długoterminowych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna (po uzyskaniu zezwolenia Archiwum Wojskowego w Oleśnicy) brakowaniu.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego ani naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników);
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz uwzględnia przypadki o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO).

**Prawo wniesienia skargi**

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.

**Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

**Źródło pochodzenia danych osobowych**

Pani/Pana dane uzyskaliśmy od Wykonawcy realizującego umowę lub zamówienie.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

*Makaw.*

